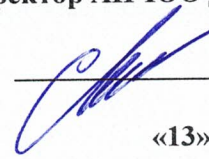


УТВЕРЖДЕНО
Директор АНЧОО ДПО «УМЦП»

 Гапеева М.О.

«13» января 2025 г.

Положение
об оказании платных образовательных услуг в
Автономной некоммерческой частной образовательной
организации дополнительного профессионального
образования «Учебно-методический центр Профсоюзов»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (главы 4, 22, 25 29, 39, 54, 59);
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Закон Российской Федерации «Об образовании»;
- Закон Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;
- Закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»
- Приказ Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. No 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- Устав АНЧОО ДПО «УМЦП»

1.2 Настоящее Положение регламентирует правила организации образовательных платных услуг в АНЧОО ДПО «УМЦП» (далее по тексту - платные услуги).

1.3 Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Обучающимся и исполнителем АНЧОО ДПО «УМЦП»

1.4 Применяемые термины: «обучающийся» - организация имеющая намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги;
«исполнитель» - АНЧОО ДПО «УМЦП» оказывающее платные образовательные услуги в реализации программ дополнительного профессионального образования.

1.5 Целью деятельности Учебного центра является: повышение квалификации работников квалифицированного труда в рамках программы повышения квалификации работников квалифицированного труда в рамках программы дополнительного профессионального образования.

1.6 АНЧОО ДПО «УМЦП» имеет право оказывать платные услуги, предусмотренные Уставом, приносящие доходы.

1.7 АНЧОО ДПО «УМЦП» обязано обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее именуется — договор).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1 Учебный центр имеет право осуществлять виды деятельности приносящие доходы в соответствии с Уставом и иной деятельности, не запрещенной законодательством РФ;

2.2. Право Учебного центра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение — лицензия, возникает у Учебного центра с момента ее получения, если иное не установлено законодательством РФ.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1 Для оказания платных образовательных услуг Исполнитель создает следующие необходимые условия:

- Соответствие действующим санитарным правилам и соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг
- Качественное кадровое обеспечение
- Необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса на предоставляемую услугу, рекламную деятельность.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до потребителя (в том числе путем размещения на сайте АНЧОО ДПО «УМЦП») достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

3.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- а) Устав АНЧОО ДПО «УМЦП»;
- б) Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Учебном центре;
- в) телефон Учебного центра.

3.5. Директор АНЧОО ДПО «УМЦП» на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в Учебном центре. Директором утверждаются:

- Порядок предоставления платной услуги (график, расписание, режим обучающего процесса);
- Учебная программа, включающая учебный план;
- Кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей) и его функциональные обязанности;
- Сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуги;
- Список потребителей(обучающихся) услуг;
- Ответственность лиц за организацию платной услуги.

3.6 Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.7 Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) Наименование исполнителя и место его нахождения
- б) Наименование организации потребителя;
- в) Сроки оказания платных услуг;
- г) Уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- д) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;

е) должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

3.8. В период заключения договоров по просьбе потребителя исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

а) образцы договоров;

б) основные и дополнительные программы, оказываемые за плату только с согласия потребителя;

в) расчеты стоимости (или смету) платной услуги;

3.9. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у потребителя.

3.10 Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах.

3.11 Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей.

3.12 Продолжительность занятий устанавливается: 45 минут-академический час.

4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

4.1 Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утвержденной сметой по каждому конкретному договору отдельно.

4.2 Оплата платных услуг производится безналичным путем (на расчетный счет).

4.3 АНЧОО ДПО «УМЦП» по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг, Полученный доход расходуются на цели в соответствии с Уставной деятельностью.

4.4 Бухгалтерия Исполнителя ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1 Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

5.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания таких услуг потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;

б) потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

г) расторгнуть договор.