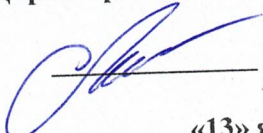


УТВЕРЖДЕНО
Директор АНЧОО ДПО «УМЦП»

 Гапеева М.О.

«13» января 2025 г.

Положение
о приеме, восстановлении и отчислении обучающихся в
Автономной некоммерческой частной образовательной
организации дополнительного профессионального
образования «Учебно-методический центр Профсоюзов»

Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством РФ, Гражданским Кодексом РФ; Законом Российской Федерации «Об образовании»; локальными актами АНЧОО ДПО «УМЦП».

В АНЧОО ДПО «УМЦП» принимаются граждане Российской Федерации для обучения по программе дополнительной профессиональной подготовки бухгалтеров и финансовых работников.

1. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ.

1.1. Прием граждан осуществляется в возрасте с 18 лет, имеющим среднее профессиональное (высшее) образование, на основании добровольного желания обучаться по программе дополнительной профессиональной подготовки и личного заявления.

1.2. В заявлении, по установленной форме, на имя директора АНЧОО ДПО «УМЦП», кандидатом указываются:

- Ф.И.О, дата рождения;
- адрес места прописки;
- образование;
- место работы (учебы);
- контактные телефоны;

1.3 На основании поданных заявлений осуществляется комплектование групп.

1.4 До начала обучения с группой проводится организационное собрание по разъяснению программы обучения, условий обучения, условий договора по оказанию платных образовательных услуг, локальных актов организации.

1.5 Для приема на обучение кандидату необходимо предоставить следующие документы:

- копию паспорта (с пропиской; временной регистрацией);
- оригинал медицинской справки установленного образца;
- заявление (согласие) на обработку персональных данных.

1.6 Договора по оказанию платных образовательных услуг по обучению по программам профессиональной подготовки заключаются между АНЧОО ДПО «УМЦП» и обучающимся в двух экземплярах, по одному для каждой сторон.

1.7 Плата за обучение вносится обучающимся в АНЧОО ДПО «УМЦП» согласно условиям договора.

1.8 Зачисление обучающихся производится на основании распорядительного акта (приказа) директора АНЧОО ДПО УМЦП, издаваемого не позднее чем по истечении 4 рабочих дней с начала обучения, на основании заключенных договоров.

1.9 Лица, не указанные в приказе, не могут быть занесены в журнал учета занятий и допущены к обучению.

1.10. Лица, заключившие договор, но не приступившие к занятиям без уважительных причин в течении 4 рабочих дней, либо в этот же срок не оплатившие первоначальный взнос согласно условиям договора, на обучение не зачисляются, договор считается расторгнутым в одностороннем порядке.

2. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ.

2.1 В случаях, когда обучающемуся необходимо прервать обучение на срок превышающий оставшийся до конца обучения, в связи с семейными обстоятельствами, болезнью, командировкой, отпуском по уходу за ребенком, призывом в ВС РФ и т.д., АНЧОО ДПО «УМЦП» лице его директора и обучающимся заключается дополнительное соглашение о продлении сроков обучения, где оговаривается количество часов по изученным темам, количество часов доплаты денежных средств по факту оказанных платных образовательных услуг.

2.2 При восстановлении на обучение обучающийся, по согласованию с АНЧОО ДПО «УМЦП», может приступить к теоретическим и практическим занятиям в другой группе, в период прохождения соответствующих (не изученных) тем учебного предмета по программе.

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ.

3.1 Отчисление и выпуск обучаемых, успешно освоивших образовательную программу профессионального обучения, производится по окончании срока обучения в связи с завершением обучения, на основании распорядительного акта (приказа) директора АНЧОО ДПО «УМЦП»

3.2 При успешном завершении обучения обучаемым по программам выдается удостоверение об окончании учебного процесса по программе ДПО.

3.3 Обучающийся может быть отчислен досрочно из организации:

- по инициативе обучающегося;
- по инициативе АНЧОО ДПО «УМЦП» в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за поступки, повлекшие опасность жизни и здоровья окружающих;
- в случае невыполнения обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана (по решению педагогического совета);
- в случае установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- изменения состояния здоровья (по медицинским показаниям) на основании медицинского заключения;
- в случае признания по решению суда виновным в совершении преступления при исключении возможности продолжения обучения;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, в том числе в случае ликвидации организации,

3.4. При досрочном отчислении с обучающимся производится расчет в зависимости от количества часов, израсходованных на теоретические занятия и занятия по вождению. Суммы возврата либо доплаты денежных средств по факту оказанных платных образовательных услуг производятся в течении 5 рабочих дней обеими сторонами.